



BETTER BAR SHOW 2026 – REGULAMIN UCZESTNIKA **BETTER BAR SHOW 2026 - PARTICIPANT REGULATIONS (ENG. version below)**

Regulamin uczestnictwa w konferencji „Better Bar Show 2026” odbywającej się na terenie klubu Forty Kleparz, ul. Kamienna 2-4, 30-001 Kraków, w dniach 4-5 sierpnia 2026 r.
Regulamin obowiązujący od 16 marca 2026 r.

I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Niniejszy regulamin (dalej, jako „Regulamin”) reguluje prawa i obowiązki uczestników konferencji (dalej, Uczestnicy Wydarzenia) zgodnie z zasadami w przepisach ustawy - Kodeks Cywilny oraz innych przepisów, których postanowienia mają bezpośredni wpływ na organizację Wydarzenia oraz jego przebieg.
2. Organizatorem konferencji „Better Bar Show 2026” (dalej jako „Konferencja” lub „Wydarzenie”) jest BAR SCHOOL Rafał Ciesielski, ul. Andersa 8/9, 14-200 Iława; NIP: 7441470537; REGON: 510992969.
3. Konferencja odbywa się w dniach 4-5 sierpnia 2026 r. w Krakowie, na terenie klubu Forty Kleparz, ul. Kamienna 2-4, 30-001 Kraków, zwanej dalej „Fortami Kleparz” lub „Terenem Wydarzenia”. Konferencja odbywa się w godzinach 9:30-18:00.
4. Przygotowania techniczne i montaż stoisk odbywają się dzień wcześniej, tj. 3 sierpnia 2026 roku.
5. Wydarzenie ma charakter zamkniętej konferencji branżowej połączonej z częścią wystawienniczą, skierowanej do osób związanych z branżą gastronomiczną, barmańską oraz sektorami pokrewnymi. Wydarzenie ma charakter edukacyjno-biznesowy i obejmuje w szczególności prelekcje, prezentacje, panele dyskusyjne oraz prezentacje produktów przez Wystawców. Wydarzenie nie stanowi imprezy o charakterze artystyczno-rozrywkowym ani imprezy sportowej.
6. Organizator udostępnia Regulamin Uczestnikom Wydarzenia w celu zapoznania się z warunkami uczestnictwa, w tym z prawami i obowiązkami, zasadami wstępu, prawami i obowiązkami Organizatora. Niniejszy Regulamin zawiera nadto postanowienia regulujące odpowiedzialność Uczestników Wydarzenia za zachowania niezgodne z niniejszym Regulaminem.
7. Regulamin skierowany jest do osób, które chcą wziąć udział w Wydarzeniu oraz do każdej z osób przebywających na terenie, na którym odbywa się Wydarzenie.
8. Niniejszy Regulamin został wydany w celu zapewnienia porządku i bezpieczeństwa podczas Wydarzenia.
9. Każdy Uczestnik zobowiązany jest zachowywać się w sposób niezagrażający bezpieczeństwu pozostałych Uczestników oraz innych osób przebywających na Terenie Wydarzenia, a w szczególności przestrzegać postanowień niniejszego Regulaminu oraz przepisów obowiązującego prawa, a nadto stosować się do poleceń personelu Fortów Kleparz i przedstawicieli Organizatora.
10. Poszczególne wyrazy pisane w niniejszym Regulaminie wielką literą będą miały następujące znaczenie:
 - a) „Bilet” oznacza dokument potwierdzający prawo do wejścia na Teren Wydarzenia, w szczególności e-bilet wygenerowany przez platformę Eventim lub bilet papierowy
 - b) „Zaproszenie VIP” oznacza zaproszenie na okaziciela przeznaczone dla gości lub personelu Wystawcy/Partnera („PARTNER’S INVITATION – PAPER, BRANDED”), pozostające poza oficjalnym systemem sprzedaży biletów Eventim, które na miejscu Wydarzenia podlega



wymianie na opaskę identyfikacyjną uprawniającą do wejścia i przebywania na terenie Wydarzenia w godzinach jego trwania. Zaproszenie VIP nie podlega odsprzedaży, wymianie ani zwrotowi.

c) „Opaska” – taśma na nadgarstek, na okaziciela, wydawana przez Organizatora na podstawie ważnego Biletu lub Zaproszenia VIP, która uprawnia do uczestnictwa w Wydarzeniu i nie może być zdjęta do końca uczestnictwa pod rygorem odmowy ponownego wstępu.

Weryfikacja uprawnień do wejścia i przebywania na Terenie Wydarzenia następuje na podstawie ważnego Biletu lub Zaproszenia VIP, a Organizator może wymagać okazania Biletu lub Zaproszenia VIP wraz z dokumentem tożsamości. Bilet i Zaproszenie VIP uprawnia do przebywania na Terenie Wydarzenia i udziału w ogólnodostępnych prelekcjach oraz innych wydarzeniach prezentacyjnych organizowanych na Terenie Wydarzenia (na wydarzenia prezentacyjne w ramach Tasting Room obowiązują limity uczestników i może być wymagany wcześniejszy zapis).

d) „Osoby Porządkowe” oznaczają osoby powołane przez Organizatora lub Forty Kleparz, do dbania o bezpieczeństwo Uczestników Wydarzenia, w tym do kontroli uprawnień Uczestników do wstępu na Teren Wydarzenia.

e) „Teren Wydarzenia” oznacza teren klubu Forty Kleparz (ul. Kamienna 2-4, 30-001 Kraków), na którym organizowane jest Wydarzenie.

f) „Uczestnik Wydarzenia” oznacza osobę dorosłą (powyżej 18 roku życia) uczestniczącą w Wydarzeniu na podstawie okazanego Biletu lub Zaproszenia VIP.

g) „RODO” oznacza Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz.U.UE.L. z 2016 r. Nr 119, str. 1 z późn. zm.).

h) „Regulamin” oznacza niniejszy regulamin.

i) „Regulamin Eventim” oznacza regulamin platformy sprzedaży biletów Eventim dostępny na stronie www.eventim.pl.

II. SPRZEDAŻ BILETÓW

1. Bilety na wydarzenie Better Bar Show 2026 dystrybuowane są za pośrednictwem platformy sprzedaży biletów Eventim (www.eventim.pl) oraz innych kanałów dystrybucji wskazanych przez Organizatora.

2. Sprzedaż biletów prowadzona jest przez Eventim Sp. z o.o. z wykorzystaniem systemu sprzedaży Eventim. Eventim prowadzi sprzedaż biletów we własnym imieniu, lecz na rachunek Organizatora.

3. Eventim nie jest organizatorem wydarzenia i odpowiada wyłącznie za proces sprzedaży i dystrybucji biletów. Organizatorem wydarzenia oraz podmiotem odpowiedzialnym za jego przebieg jest Organizator wskazany w §1 Regulaminu.

4. Bilety mogą występować w szczególności w następujących formach: bilet elektroniczny (np. Ticket Direct / bilet mobilny), bilet papierowy.

5. Szczegółowe zasady zakupu biletów, płatności, dostawy biletów oraz obsługi zamówień określa regulamin serwisu Eventim dostępny pod adresem <https://www.eventim.pl/campaign/terms/>.

6. Do ceny biletu mogą zostać doliczone opłaty serwisowe lub inne opłaty związane z obsługą zamówienia przez Eventim.



7. Zwroty Biletów oraz procedury reklamacyjne dotyczące procesu sprzedaży Biletów prowadzone są zgodnie z regulaminem Eventim oraz obowiązującymi przepisami prawa. W przypadku odwołania Wydarzenia lub zmiany jego terminu, miejsca lub programu, zwroty Biletów realizowane są zgodnie z regulaminem Eventim oraz obowiązującymi przepisami prawa.

8. Organizator odpowiada za organizację i przebieg wydarzenia, w tym za ewentualne zmiany programu, terminu lub miejsca wydarzenia.

9. Odsprzedaż biletów zakupionych za pośrednictwem systemu Eventim może odbywać się wyłącznie za pośrednictwem autoryzowanej platformy odsprzedaży fanSALE prowadzonej przez Eventim, zgodnie z zasadami określonymi w regulaminie Eventim.

10. Bilety Promotorskie z platformy Eventim są drukowane lub generowane wyłącznie bez oznaczenia ceny. Przeniesienie własności Biletów Promotorskich na osobę trzecią nie może wiązać się z jakąkolwiek odpłatnością (nie podlega sprzedaży, wymianie ani zwrotowi).

III. OBOWIĄZKI UCZESTNIKA WYDARZENIA

1. Uczestnik Wydarzenia jest zobowiązany do:

- a) bezwzględnego przestrzegania postanowień niniejszego Regulaminu;
- b) posiadania i okazywania na każde żądanie Osób Porządkowych Opaski uprawniającej go do wejścia i przebywania na Terenie Wydarzenia.
- c) stosowania się do poleceń wydawanych przez Osoby Porządkowe, a w sytuacji interwencji funkcjonariuszy Policji, Straży Miejskiej, Państwowej Straży Pożarnej itp. – również do wykonywania ich poleceń. W trakcie Wydarzenia Uczestnicy zobowiązują się bezwzględnie przestrzegać przepisów przeciwpożarowych.

IV. ZASADY WSTĘPU I PRZEBYWANIA NA TERENIE WYDARZENIA

1. Wydarzenie nie ma charakteru ogólnodostępnego. Udział w Wydarzeniu możliwy jest wyłącznie dla osób pełnoletnich posiadających ważny Bilet, Zaproszenie VIP lub akredytację wydaną przez Organizatora, partnerów lub wystawców Wydarzenia. Organizator zastrzega sobie prawo do odmowy wstępu osobom niespełniającym powyższych warunków.

2. Wstęp na Teren Wydarzenia następuje każdorazowo za okazaniem Opaski.

3. Wstęp na Teren Wydarzenia przysługuje osobie posiadającej dokument potwierdzający tożsamość oraz Bilet, który przy pierwszym wejściu na Teren Wydarzenia zostanie wymieniony na Opaskę. Przez dokument potwierdzający tożsamość rozumie się dowód osobisty, tymczasowe zaświadczenie tożsamości, paszport, prawo jazdy lub inny dokument potwierdzający tożsamość zaopatrzonej w wizerunek twarzy oraz datę urodzenia.

4. Każdorazowe wejście na Teren Wydarzenia przysługuje tylko Uczestnikowi z nieuszkodzoną Opaską umocowaną na trwałe na nadgarstku. Uczestnik Wydarzenia ma obowiązek posiadania nieuszkodzonej Opaski w chwili wstępu na Teren Wydarzenia oraz w całym okresie przebywania na Terenie Wydarzenia. W przypadku uszkodzenia Opaski podczas udziału w Wydarzeniu uczestnik winien niezwłocznie zwrócić się do przedstawicieli Organizatora o wydanie duplikatu.

5. Opaska nie może zostać zdjęta przez Uczestnika i przekazana osobom trzecim. Osoby bez Opaski będą wypraszane przez Organizatora i usuwane z terenu Wydarzenia. Organizator zastrzega sobie prawo do czasowego ograniczenia liczby osób przebywających w poszczególnych strefach Wydarzenia w celu zapewnienia bezpieczeństwa oraz komfortu uczestników.



V. OGRANICZENIA W ZAKRESIE UCZESTNICTWA

1. Poza warunkami opisanymi w punktach powyżej, Organizator jest zobowiązany do odmowy wstępu na Teren Wydarzenia oraz żądania opuszczenia Terenu Wydarzenia przez:

- a) osoby niepełnoletnie (poniżej 18 roku życia);
- b) osoby znajdujące się pod wpływem środków odurzających, substancji psychotropowych lub innych podobnie działających środków;
- c) osoby zachowujące się prowokacyjnie, agresywnie albo stwarzającym realne zagrożenie dla porządku publicznego lub bezpieczeństwa w inny sposób;
- d) osoby posiadające broń lub inne podobnie niebezpieczne przedmioty, materiały wybuchowe, materiały pożarowo niebezpieczne, materiały pirotechniczne, środki odurzające, substancje psychotropowe lub inne niebezpieczne przedmioty stwarzające zagrożenie dla Uczestników Wydarzenia. Decyzję o zakwalifikowaniu przedmiotu (lub materiału) jako niebezpiecznego podejmują Osoby Porządkowe oraz przedstawiciele Organizatora i/lub Fortów Kleparz.
- e) osoby, które odmawiają poddania się czynnościom wykonywanym przez Osoby Porządkowe.

2. Nadto, zabrania się wnoszenia przez Uczestników na Teren Wydarzenia:

- a) napojów alkoholowych, środków odurzających, substancji psychotropowych lub innych podobnie działających środków;
- b) wszelkiego rodzaju broni, materiałów wybuchowych, wyrobów pirotechnicznych, materiałów pożarowo niebezpiecznych lub innych podobnie niebezpiecznych przedmiotów mogących zagrozić życiu lub zdrowiu ludzkiemu;

Osoby Porządkowe mogą uzależnić wstęp na Teren Wydarzenia od pozostawienia takiego przedmiotu poza terenem, na którym przeprowadzane jest Wydarzenie. Powyższe ograniczenie nie dotyczy produktów spożywczych i napojów nabytych przez Uczestników na stoiskach Wystawców lub w strefie gastronomicznej Fortów Kleparz.

3. Organizator nie prowadzi depozytu przedmiotów, których wnoszenie i posiadanie w trakcie Imprezy jest zabronione na podstawie niniejszego Regulaminu.

4. Ponadto, na Terenie Imprezy zabronione jest:

- a) niszczenie lub uszkodzenie elementów wyposażenia budynku, dekoracji oraz wszelkiego mienia należącego do innych uczestników lub osób (podmiotów) na terenie Wydarzenia;
- b) wnoszenie urządzeń mogących zakłócić Wydarzenie i jego sprawny przebieg;
- c) wnoszenie transparentów, plakatów, emblematów lub innych materiałów niezwiązanych z Wydarzeniem;
- d) wnoszenie kamer lub innego sprzętu nagrywającego audio – video (nie dotyczy akredytowanych operatorów);
- e) utrwalanie wykładów i prelekcji za pomocą aparatu fotograficznego, telefonu lub innych urządzeń elektronicznych i rozpowszechnianie tak utrwalonych materiałów jakimikolwiek technikami (wyłączając akredytacje).
- f) wprowadzanie i przebywanie zwierząt, chyba że po wcześniejszym uzgodnieniu z Organizatorem lub personelem zarządzającym Fortów Kleparz.

5. Poza podmiotami posiadającymi wyraźne upoważnienie Organizatora lub Fortów Kleparz, na Terenie Wydarzenia obowiązuje bezwzględny zakaz prowadzenia jakiejkolwiek działalności gospodarczej lub zarobkowej niezwiązanej z Organizatorem lub Fortami Kleparz, a nadto działalności promocyjnej, reklamowej (wyłączając akredytacje). Zabronione jest prowadzenie na Terenie Wydarzenia jakichkolwiek zbiórek pieniędzy, kwest oraz zbiórek podpisów.



6. Organizator zastrzega sobie prawo przeglądania odzieży i przenoszonego bagażu osób wchodzących na Wydarzenie.
7. W przypadku stwierdzenia w zawartości przeglądanych bagaży lub odzieży przedmiotów, których wnoszenie i posiadanie na Wydarzeniu jest zabronione, Osoba Porządkowa odmówi wpuszczenia na Wydarzenie osoby, u której stwierdzono posiadanie tych przedmiotów, a w przypadku stwierdzenia faktu posiadania tych przedmiotów już po wejściu na Teren Wydarzenia – usunie ją z miejsca Wydarzenia.
8. Osobom, którym odmówiono wstępu na Wydarzenie lub przebywania na nim lub osobom usuniętym z Terenu Wydarzenia zgodnie z Regulaminem, z uwagi o jego naruszenie, nie przysługuje prawo zwrotu należności za Bilet.

VI. ZASADY BEZPIECZEŃSTWA I ZACHOWANIA PORZĄDKU W TRAKCIE WYDARZENIA

1. W celu zapewnienia bezpieczeństwa oraz porządku w trakcie Wydarzenia, Organizator powołuje Osoby Porządkowe. Uczestnicy są zobowiązani do wykonywania wszelkich poleceń wydawanych przez wskazane osoby, pod rygorem usunięcia Uczestnika z Terenu Wydarzenia.
2. Przedstawiciele Organizatora oraz Osoby Porządkowe są uprawnione do:
 - a) sprawdzania i stwierdzania uprawnień osób do przebywania na Terenie Wydarzenia;
 - b) przeglądania zawartości odzieży, bagażu i innych przedmiotów, w celu weryfikacji nieposiadania przedmiotów, których wnoszenie na Teren Wydarzenia zostało zabronione na podstawie niniejszego Regulaminu;
 - c) wydawania poleceń porządkowych Uczestnikom zachowującym się w sposób agresywny, prowokujący lub zakłócający porządek i ład publiczny, a w sytuacji niezastosowania się do polecenia – wezwanie do opuszczenia Terenu Wydarzenia.
 - d) stosowania siły fizycznej w postaci chwytów obezwładniających oraz podobnych technik obrony w sytuacji zagrożenia dóbr lub odparcia ataku na Osobę Porządkową lub inną osobę na zasadach określonych w art. 38 ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia.
 - e) ujęcia w celu niezwłocznego przekazania Policji, osób stwarzających zagrożenie życia lub zdrowia ludzkiego, jak również mienia, a także w przypadku posiadania przez Uczestnika zabronionych środków odurzających i psychotropowych.
3. Organizator zapewnia bezpieczeństwo przeciwpożarowe poprzez zapewnienie znajomości przez Osoby Porządkowe:
 - a) rozmieszczenia sprzętu gaśniczego oraz zasad postępowania w przypadku pożaru; Uczestnicy zobowiązani są do stosowania się do zasad bezpieczeństwa obowiązujących na Terenie Wydarzenia, w szczególności do przestrzegania instrukcji przeciwpożarowych, zasad ewakuacji oraz poleceń służb porządkowych i personelu Organizatora.
 - b) zasad prowadzenia ewakuacji, zasad użycia podręcznego sprzętu gaśniczego oraz udzielenia pierwszej pomocy medycznej.
4. W sytuacji zauważenia przez Uczestnika pożaru lub innej sytuacji stanowiącej zagrożenie dla osób lub mienia na Terenie Wydarzenia, jest on zobowiązany do niezwłocznego poinformowania Osób Porządkowych.
5. Organizator nie zapewnia parkingu. W strefie przyległej do Terenu Wydarzenia są parkingi ogólnodostępne.
6. Organizator zapewnia podstawowe zabezpieczenie medyczne podczas konferencji w formie punktu pomocy medycznej z Patrolem Ratowniczym wyposażonym w plecak ratowniczy.



7. Organizator Wydarzenia popiera odpowiedzialne spożywanie alkoholu i doradza Uczestnikom, aby konsumowali alkohol z umiarem. Organizator rekomenduje, aby Uczestnicy pili dużo wody pomiędzy kolejnymi degustacjami oraz robili regularne przerwy w degustacji. Spożywanie alkoholu w nadmiernych ilościach podczas części konferencyjnej Better Bar Show nie będzie tolerowane, a osoby zachowujące się nieodpowiednio będą wypraszane i usuwane z terenu Wydarzenia.

VII. UPRAWNIENIA ORGANIZATORA

1. Organizator rejestruje (utrwała) przebieg Wydarzenia dla celów dokumentacyjnych, sprawozdawczych, reporterskich, promocji i reklamy Wydarzenia i wydarzeń przyszłych Organizatora oraz partnerów. Organizator zastrzega sobie prawo do rejestracji (utrwalania) całości Wydarzenia oraz jej przygotowań wszelkimi możliwymi sposobami rejestracji. Wizerunek Uczestników (wliczając Wystawców, Partnerów, Prelegentów) przebywających na Terenie Wydarzenia może zostać utrwalony, a następnie rozpowszechniany dla celów dokumentacyjnych, sprawozdawczych, reporterskich, promocyjnych i reklamowych, na co Uczestnicy wyrażają świadomą i dobrowolną zgodę z momentem wejścia na Teren Wydarzenia. Organizator informuje, że Wydarzenie może być transmitowane na żywo (transmisja online Wydarzenia za pomocą streamingu live bądź emisji materiału video z Wydarzenia w dniu oraz po jego zakończeniu).
2. W sytuacji zakłócania ładu i porządku publicznego Organizator może wezwać Uczestnika do właściwego zachowania się, a w przypadku dalszego naruszania zasad uczestnictwa w Wydarzeniu wezwać do opuszczenia przez niego Terenu Wydarzenia i zastosować wszelkie dostępne środki celem wyegzekwowania powyższego żądania.
3. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za jakiegokolwiek przedmioty pozostawione na Terenie Wydarzenia. Uczestnicy ponoszą odpowiedzialność za swoje rzeczy osobiste pozostawione na Terenie Wydarzenia. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za ich utratę lub uszkodzenie, chyba że szkoda została wyrządzona z winy umyślnej Organizatora.
4. Uczestnik ponosi pełną odpowiedzialność za szkody wyrządzone przez niego na terenie, gdzie odbywa się Wydarzenie w stosunku do innych Uczestników, jak i za szkody wyrządzone przez Uczestnika w mieniu Organizatora i Fortów Kleparz.

VIII. REKLAMACJE

1. Reklamacje związane z przebiegiem Wydarzenia należy składać w terminie 14 dni od dnia jego zakończenia, w formie e-maila wysłanego na adres: betterbarshow@gmail.com, z dopiskiem „Better Bar Show 2026 – Reklamacja”.
2. Organizator rozpoznaje i odpowiada na reklamację w terminie 21 dni od dnia ich otrzymania w formie e-maila.

IX. DANE OSOBOWE

1. Administratorem danych osobowych związanych z procesem sprzedaży Biletów jest Eventim Sp. z o.o., zgodnie z regulaminem serwisu Eventim oraz zasadami przetwarzania danych obowiązującymi w ramach platformy Eventim. Administratorem danych osobowych Uczestników Wydarzenia w zakresie związanym z organizacją i przebiegiem Wydarzenia jest BAR SCHOOL Rafał Ciesielski z siedzibą pod adresem: 14-200 Łąwa, ul. Andersa 8/9 (Organizator Wydarzenia).

Dane osobowe przetwarzane będą w celu:

- a) zawarcia, wykonania umowy kupna/sprzedaży Biletu na Wydarzenie;



- b) wykonania ciążących na Organizatorze obowiązków prawnych (w szczególności: wystawianie i przechowywanie faktur/dokumentów sprzedaży i innych dokumentów księgowych, rozpatrywanie reklamacji i zwrotów);
- c) ustalenia, obrony i dochodzenia roszczeń,
- d) marketingu bezpośredniego,
- e) wsparcia obsługi technicznej i Uczestników,
- f) szeroko pojętej współpracy handlowej, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a, b, c, d, e, f lub art. 9 ust. 1 oraz ust. 2 lit. a, b, c, d, h, i, j – ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016r.,

Dane osobowe przechowywane będą przez okres adekwatny i nie dłuższy od okresów zgodnych z aktualnie obowiązującymi przepisami prawa w poszczególnych obszarach przetwarzania danych osobowych.

2. Administratorem danych osobowych osób, których wizerunek i/lub głos został utrwalony przez Organizatora jest BAR SCHOOL Rafał Ciesielski, z siedzibą w Ławie (14-200), ul. Andersa 8/9 („Administrator”). Danymi osobowymi podlegającymi przetwarzaniu jest wizerunek i/lub głos. Podstawą przetwarzania danych osobowych jest zgoda Uczestnika Imprezy udzielona z momentem wejścia na Teren Imprezy. Udzielenie zgody jest dobrowolne.

3. Administratorem danych osobowych Uczestników składających reklamację jest BAR SCHOOL Rafał Ciesielski, z siedzibą w Ławie (14-200), ul. Andersa 8/9 („Administrator”). Dane osobowe Uczestników składających reklamację w postaci imienia i nazwiska oraz danych korespondencyjnych są przetwarzane w celu rozpatrzenia reklamacji oraz w celu ustalenia lub dochodzenia ewentualnych roszczeń lub obrony przed takimi roszczeniami przez Administratora tj. w celu wynikającym z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez Administratora (art. 6 ust. 1 lit. f) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE). Podanie danych osobowych jest dobrowolne, ale konieczne do otrzymania odpowiedzi na reklamację. Dane będą przechowywane przez okres niezbędny dla rozpatrzenia reklamacji, a w zakresie niezbędnym dla dochodzenia ewentualnych roszczeń lub obrony przed roszczeniami przez Administratora - przez okres ich przedawnienia. Po tym okresie dane będą przetwarzane jedynie w celu i w zakresie wynikającym z przepisów prawa.

4. W sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych, można kontaktować się z Administratorem poprzez adres e-mail betterbarshow@gmail.com lub pisemnie na adres siedziby Administratora.

5. Dane osobowe, o których mowa w ust. 1-3 powyżej mogą być przekazywane lub powierzane do przetwarzania osobom/podmiotami, z którymi Organizator współpracuje w związku z organizacją Wydarzenia.

6. Osobie, której dane osobowe podlegają przetwarzaniu przez Organizatora jako Administratora:

- a) przysługuje prawo dostępu do jego danych;
- b) prawo żądania ich sprostowania, ich usunięcia lub ograniczenia ich przetwarzania;
- c) prawo do wniesienia sprzeciwu wobec ich przetwarzania;
- d) prawo cofnięcia zgody na przetwarzanie danych w dowolnym momencie, co pozostaje bez wpływu na zgodność z przetwarzaniem, którego dokonano na podstawie zgody wyrażonej przed jej cofnięciem.



7. Uczestnikowi przysługuje także prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych.

X. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Organizator informuje, że Uczestnik może być narażony na przebywanie w strefie dźwięków, które mogą negatywnie oddziaływać na ośrodek słuchu. Organizator nie odpowiada za jakikolwiek uszczerbek na zdrowiu Uczestników. Organizator informuje, że podczas Wydarzenia mogą być używane światła stroboskopowe oraz efekty pirotechniczne.
2. Wszelkie prawa do nazwy i logo Wydarzenia są zastrzeżone na rzecz Organizatora.
3. Organizator jest uprawniony do odwołania Wydarzenia lub zmiany daty, miejsca lub programu Wydarzenia z uwagi na siłę wyższą lub inne obiektywne i niezależne od Organizatora przyczyny, w szczególności: (I) pandemia, (II) ogłoszenie krajowej lub lokalnej żałoby, (III) zagrożenie epidemiologiczne, (IV) wytyczne organów władzy publicznej związane z pandemią, (V) niesprzyjające warunki pogodowe uniemożliwiające odbycie się Wydarzenia, (VI) chorobę, niedyspozycję lub inną pozostającą poza odpowiedzialnością Organizatora obiektywną przyczynę uniemożliwiającą występ prelegenta (przeprowadzenie Wydarzenia), (VII) niską sprzedaż biletów na Wydarzenie oraz (VIII) zmianę przepisów prawa mającą wpływ na wykonanie zobowiązań (IX) przypadki, gdy zmiana spowodowana jest koniecznością zapewnienia bezpieczeństwa zdrowia, życia ludzi lub mienia lub konieczności zapewnienia niezakłóconego oraz komfortowego przebiegu Wydarzenia dla jej Uczestników, których to wykonanie zobowiązań przez Organizatora jest niemożliwe lub może być uznane za niemożliwe.
4. Organizator zastrzega sobie prawo do wprowadzania zmian w programie Wydarzenia, w szczególności dotyczących harmonogramu, prelegentów lub elementów programu, jeżeli wynika to z przyczyn organizacyjnych lub niezależnych od Organizatora.
5. Organizator poinformuje o fakcie odwołania Wydarzenia lub zmiany daty, miejsca lub programu Wydarzenia poprzez umieszczenie stosownej informacji na stronie www.barschool.pl/better-bar, profilu @Barschoolpl w serwisie społecznościowym Facebook i na profilu @Barschool.pl w serwisie społecznościowym Instagram.
6. W sprawach nieuregulowanych w Regulaminie stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego oraz obowiązujące rozporządzenia i wytyczne właściwych organów administracji rządowej i samorządowej.
7. Udział w Wydarzeniu jest równoznaczny z akceptacją przez Uczestnika niniejszego Regulaminu, którego Uczestnik zobowiązuje się przestrzegać.
8. Organizator zastrzega sobie uprawnienie do zmiany niniejszego Regulaminu w każdym czasie, pod warunkiem, że taka zmiana nie naruszy praw nabytych Uczestników Wydarzenia.
9. Organizatorowi przysługuje prawo zmiany Regulaminu w szczególności w przypadku zmiany przepisów prawa określających ograniczenia, nakazy i zakazy w związku z wystąpieniem stanu epidemii.
10. Regulamin wchodzi w życie z dniem ogłoszenia.
11. Regulamin został sporządzony w wersji polskiej i angielskiej. W przypadku rozbieżności interpretacyjnych wiążąca jest wersja polska.



...

BETTER BAR SHOW 2026 - PARTICIPANT REGULATIONS

Regulations for participation in the "Better Bar Show 2026" conference taking place in Krakow at Forty Kleparz, ul. Kamienna 2-4 on August 4–5, 2026.

The Regulations are effective from March 16, 2026.

I. GENERAL TERMS

1. These Regulations (hereinafter referred to as the "Regulations") govern the rights and obligations of conference participants (hereinafter referred to as the "Event Participants") in accordance with the provisions of the Civil Code and other legal provisions directly affecting the organization and conduct of the Event.

2. The organizer of the "Better Bar Show 2026" conference (hereinafter referred to as the "Conference" or the "Event") is BAR SCHOOL Rafał Ciesielski, ul. Andersa 8/9, 14-200 Ława; Tax ID (NIP): 7441470537; Business Registry Number (REGON): 510992969.

3. The Conference takes place on August 4-5, 2026, in Kraków, at Forty Kleparz club, ul. Kamienna 2-4, 30-001 Kraków, hereinafter referred to as "Forty Kleparz" or the "Event Premises". The Conference takes place between 9:30 and 18:00.

4. Technical preparations and booth installation take place the day before, i.e. on August 3, 2026.

5. The Event is a closed professional conference combined with an exhibition area, addressed to persons associated with the gastronomy, bartending and related sectors. The Event has an educational and business character and includes, in particular, lectures, presentations, panel discussions and product presentations by Exhibitors. The Event does not constitute an artistic-entertainment event or a sports event.

6. The Organizer makes these Regulations available to Event Participants in order to familiarize them with the participation conditions, including their rights and obligations, entry rules, and the rights and obligations of the Organizer. These Regulations also contain provisions governing Event Participants' liability for behavior inconsistent with these Regulations.

7. These Regulations are addressed to persons who wish to participate in the Event and to every person present at the premises where the Event takes place.

8. These Regulations have been issued in order to ensure order and safety during the Event.

9. Each Participant is required to behave in a manner that does not endanger the safety of other Participants and other persons present on the Event Premises, and in particular to comply with these Regulations and applicable law, as well as to follow the instructions of the Forty Kleparz staff and the Organizer's representatives.

10. Capitalized terms used in these Regulations shall have the following meanings:

a) "Ticket" means a document confirming the right to enter the Event Premises, in particular an e-ticket or paper ticket generated by the Eventim platform.

b) "VIP Invitation" means a bearer invitation intended for the guests or staff of an Exhibitor/Partner ("PARTNER'S INVITATION – PAPER, BRANDED"), remaining outside the official Eventim ticket sales system, which may be exchanged at the Event for an identification wristband allowing entry to and presence at the Event premises during its opening hours. The VIP invitation is not subject to resale, exchange, or refund.



c) "Wristband" means a bearer wristband issued by the Organizer on the basis of a valid Ticket or VIP Invitation, which authorizes participation in the Event and may not be removed until the end of participation, under penalty of refusal of re-entry.

Verification of the right to enter and remain on the Event Premises is carried out on the basis of a valid Ticket or VIP Invitation, and the Organizer may require presentation of the Ticket or VIP Invitation together with an identity document. The Ticket and VIP Invitation authorizes the holder to remain on the Event Premises and participate in generally available lectures and other presentation events organized on the Event Premises (presentation events within the Tasting Room are subject to participant limits and prior registration may be required).

d) "Security Personnel" denote individuals appointed by the Organizer or Forty Kleparz to ensure the safety of the Event Participants, including control of the Participants' entry rights to the Event Premises.

e) "Event Premises" means the area of Forty Kleparz (ul. Kamienna 2-4, 30-001 Kraków) where the Event is organized.

f) "Event Participant" means an adult person (over 18 years of age) participating in the Event based on a presented Ticket or VIP Invitation.

g) "GDPR" refers to the Regulation of the European Parliament and of the Council (EU) 2016/679 of April 27, 2016, on the protection of natural persons with regard to the processing of personal data and on the free movement of such data, and repealing Directive 95/46/EC (Official Journal of the EU L. of 2016, No. 119, page 1 with later amendments).

h) "Regulations" means these regulations.

i) "Eventim Terms and Conditions" means the terms and conditions of the Eventim ticketing platform available at www.eventim.pl.

II. TICKET SALES

1. Tickets for the Better Bar Show 2026 event are distributed via the Eventim ticketing platform (www.eventim.pl) and other distribution channels designated by the Organizer.

2. Ticket sales are conducted by Eventim Sp. z o.o. using the Eventim ticketing system. Eventim sells tickets in its own name but on behalf of the Organizer.

3. Eventim is not the organizer of the Event and is responsible solely for the ticket sales and distribution process. The Organizer indicated in §1 of these Regulations is responsible for the organization and execution of the Event.

4. Tickets may be issued in particular in the following forms: electronic tickets (e.g. Ticket Direct / mobile ticket), printed tickets.

5. Detailed rules regarding ticket purchase, payment, delivery and order handling are governed by the Eventim Terms and Conditions available at <https://www.eventim.pl/campaign/terms/>.

6. Service fees or other order processing fees charged by Eventim may be added to the ticket price.

7. Ticket refunds and complaint procedures related to the Ticket sales process are handled in accordance with the Eventim Terms and Conditions and applicable law. In the event of cancellation of the Event or a change of its date, venue or program, Ticket refunds shall be processed in accordance with the Eventim Terms and Conditions and applicable law.

8. The Organizer remains solely responsible for the organization and execution of the Event, including any changes to the program, date or location of the Event.



9. Resale of tickets purchased via the Eventim system may take place only through the authorized fanSALE resale platform operated by Eventim, in accordance with the Eventim Terms and Conditions.

10. Promotional Tickets from the Eventim platform are printed or generated without indicating the price. The transfer of ownership of Promotional Tickets to a third party may not involve any payment or other form of compensation (not for sale, exchange, or refund).

III. DUTIES OF THE PARTICIPANT

1. The Event Participant is obliged to:

- a) Unconditionally comply with the provisions of these Regulations;
- b) Possess and show on every demand of the Security Personnel the Wristband that entitles entry and stay at the Event Premises.
- c) Follow the instructions issued by the Security Personnel, and in the event of intervention by the Police, Municipal Police, State Fire Service, etc. – also to comply with their orders. During the Event, Participants are required to comply with fire safety regulations.

IV. RULES OF ENTRY AND STAY AT THE EVENT PREMISES

1. The Event is not open to the general public. Participation in the Event is possible only for adults holding a valid Ticket, VIP Invitation or accreditation issued by the Organizer, partners or exhibitors of the Event. The Organizer reserves the right to refuse entry to persons who do not meet the above conditions.

2. Entry to the Event Premises is granted each time upon presentation of the Wristband.

3. Entry to the Event Premises is granted to a person holding an identity document and a Ticket, which upon the first entry to the Event Premises will be exchanged for a Wristband. An identity document means an ID card, temporary identity certificate, passport, driving licence or another document confirming identity and containing a facial image and date of birth.

4. Each entry to the Event Premises is granted only to a Participant with an undamaged Wristband permanently attached to the wrist. The Event Participant is obliged to have an undamaged Wristband at the time of entry to the Event Premises and throughout the entire period of stay on the Event Premises. In the event of damage to the Wristband during participation in the Event, the participant should immediately contact the Organizer's representatives to obtain a duplicate.

5. The Wristband may not be removed by the Participant and transferred to third parties. Persons without a Wristband will be asked to leave by the Organizer and removed from the Event Premises. The Organizer reserves the right to temporarily limit the number of persons present in individual Event zones in order to ensure safety and participant comfort.

V. PARTICIPATION RESTRICTIONS

1. Beyond the conditions described above, the Organizer is obligated to deny entry to the Event Premises and to demand the departure from the Event Premises of:

- a) Underage persons (below 18 years of age);
- b) Individuals under the influence of intoxicating substances, psychotropic substances, or other similarly acting agents;
- c) Individuals behaving provocatively, aggressively, or in any manner posing a real threat to public order or safety;



- d) Individuals possessing weapons or other similarly dangerous objects, explosives, fire-hazardous materials, pyrotechnic materials, intoxicating substances, psychotropic substances, or other dangerous objects posing a threat to Event Participants. The decision to classify an object (or material) as dangerous is made by the Security Personnel and representatives of the Organizer and/or Forty Kleparz;
- e) Individuals who refuse to comply with actions performed by the Security Personnel.
2. Furthermore, Participants are prohibited from bringing into the Event Premises:
- a) Alcoholic beverages, intoxicating substances, psychotropic substances, or other similarly acting agents;
- b) Any kind of weapons, explosives, pyrotechnic products, fire-hazardous materials, or other similarly dangerous objects that could threaten human life or health;
- Security Personnel may condition entry to the Event Premises on leaving such an object outside the area where the Event is conducted. This restriction does not apply to food products and beverages purchased by Participants at the exhibitors' stands or in the gastronomic zone of Forty Kleparz.
3. The Organizer does not operate a deposit for items whose bringing and possession during the Event are prohibited by these Regulations.
4. Additionally, on the Event Premises, it is forbidden to:
- a) Destroy or damage building equipment, decorations, and any property belonging to other participants or entities (organizations) at the Event;
- b) Bring devices that could disrupt the Event and its smooth conduct;
- c) Bring banners, posters, emblems, or other materials unrelated to the Event;
- d) Bring cameras or other audio-video recording equipment (does not apply to accredited operators);
- e) Record lectures and presentations using a camera, phone, or other electronic devices and distribute such recorded materials by any means (excluding accreditations).
- f) Bringing animals onto the Event Premises or staying with animals, unless it has been previously agreed with the Organizer or Forty Kleparz management.
5. Except for entities having explicit authorization from the Organizer or Forty Kleparz, an absolute ban on conducting any commercial or profit-making activities unrelated to the Organizer or Forty Kleparz, as well as promotional, advertising activities (excluding accreditations), applies on the Event Premises. Conducting any collections of money, fundraising, or signature gathering on the Event Premises is prohibited.
6. The Organizer reserves the right to inspect the clothing and carried luggage of individuals entering the Event.
7. In the case that items forbidden to be brought onto and possessed at the Event are found in the inspected luggage or clothing, the Security Personnel will deny entry to the Event to the individual found in possession of these items, and if such possession is discovered after entry onto the Event Premises, the individual will be removed from the Event Premises.
8. Individuals who are denied entry to the Event or presence there, or individuals removed from the Event Premises in accordance with the Regulations due to its violation, are not entitled to a refund for the Ticket.

VI. SAFETY RULES

1. To ensure safety and order during the Event, the Organizer appoints Security Personnel. Participants are required to follow all instructions issued by these individuals, under penalty of removal from the Event Premises.



2. The Organizer's representatives and the Security Personnel are authorized to:
 - a) Check and verify the rights of individuals to be present on the Event Premises;
 - b) Inspect the contents of clothing, luggage, and other items to verify the absence of objects whose bringing onto the Event Premises is prohibited under these Regulations;
 - c) Issue order commands to Participants who behave aggressively, provocatively, or disrupt public order and peace, and in the case of non-compliance with the instruction – call for leaving the Event Premises.
 - d) Use physical force in the form of restraining holds and similar defense techniques in situations of threat to property or repelling an attack on a Security Personnel or another person, under the conditions specified in Article 38 of the Act of 22 August 1997 on the protection of persons and property.
 - e) Detain individuals posing a threat to the life or health of humans, as well as property, and in the case of a Participant possessing prohibited intoxicating and psychotropic substances, for immediate handover to the Police.
3. The Organizer ensures fire safety by making sure the Security Personnel are acquainted with:
 - a) The placement of firefighting equipment and the rules of conduct in case of a fire; Participants are obliged to comply with the safety rules applicable on the Event Premises, in particular to follow fire safety instructions, evacuation rules and the instructions of security personnel and the Organizer's staff.
 - b) The principles of conducting evacuation, the use of handheld firefighting equipment, and providing first aid.
4. In the event of a Participant noticing a fire or another situation posing a threat to people or property on the Event Premises, they are obligated to immediately inform the Security Personnel.
5. The Organizer does not provide parking. There are public parking areas adjacent to the Event Premises.
6. The Organizer provides basic medical assistance during the conference in the form of a medical aid point with a Rescue Patrol equipped with a rescue backpack.
- 7. The Event Organizer supports responsible alcohol consumption and advises Participants to consume alcohol in moderation. The Organizer recommends that Participants drink plenty of water between tastings and take regular breaks from tasting. Consuming alcohol in excessive amounts during the conference part of the Better Bar Show will not be tolerated, and individuals behaving inappropriately will be asked to leave and removed from the Event premises.**

VII. ORGANIZER'S RIGHTS

1. The Organizer records (captures) the course of the Event for documentary, reporting, journalistic, promotion, and advertising purposes of the Event and future events of the Organizer and sponsors. The Organizer reserves the right to record (capture) the entirety of the Event and its preparations by all possible means of recording. The image of Participants (including Exhibitors, Partners, Speakers) present at the Event Premises may be captured and then disseminated for documentary, reporting, journalistic, promotional, and advertising purposes, to which Participants express their conscious and voluntary consent by entering the Event Premises. The Organizer informs that the Event may be broadcast live (online broadcasting of the Event via live streaming or video material emission from the Event on the day and after its conclusion).



2. In the case of disruption to public order, the Organizer may call upon a Participant to behave appropriately, and in case of further violation of the participation rules in the Event, call for them to leave the Event Premises and apply all available measures to enforce the above request.

3. The Organizer is not responsible for any items left on the Event Premises. Participants are responsible for their personal belongings left on the Event Premises. The Organizer is not liable for their loss or damage unless the damage was caused intentionally by the Organizer.

4. The Participant bears full responsibility for any damages caused by them on the premises where the Event takes place in relation to other Participants, as well as for damages caused by the Participant to the property of the Organizer and Forty Kleparz.

VIII. COMPLAINTS

1. Complaints related to the course of the Event must be submitted within 14 days from the end of the Event in the form of an email sent to: betterbarshow@gmail.com, with the note "Better Bar Show 2026 – Complaint".

2. The Organizer will review and respond to complaints within 21 days from the day of their receipt via email.

IX. PERSONAL DATA

1. The administrator of personal data related to the Ticket sales process is Eventim Sp. z o.o., in accordance with the Eventim Terms and Conditions and the data processing rules applicable within the Eventim platform. The administrator of the personal data of Event Participants in the scope related to the organization and conduct of the Event is BAR SCHOOL Rafał Ciesielski, with its registered office at: 14-200 Ława, ul. Andersa 8/9 (Event Organizer).

Personal data will be processed for:

- a) Concluding and performing the ticket purchase/sale agreement for the Event;
- b) Fulfilling the Organizer's legal obligations (in particular: issuing and storing invoices/sales documents and other accounting documents, handling complaints and returns);
- c) Establishing, defending, and pursuing claims;
- d) Direct marketing;
- e) Support for technical service and Participants;
- f) Broadly defined commercial cooperation, based on Art. 6 para. 1(a, b, c, d, e, f) or Art. 9 para. 1 and para. 2 (a, b, c, d, h, i, j) of the General Data Protection Regulation of 27 April 2016.

Personal data will be stored for a period adequate and not longer than the periods in compliance with the currently applicable legal provisions in the specific areas of personal data processing.

2. The administrator of the personal data of individuals whose image and/or voice has been captured by the Organizer is BAR SCHOOL Rafał Ciesielski, located in Ława (14-200), ul. Andersa 8/9 ("Administrator"). The personal data subject to processing is the image and/or voice. The basis for the processing of personal data is the consent of the Event Participant given upon entering the Event Area. Consent is voluntary.

3. The administrator of the personal data of Participants who submit a complaint is BAR SCHOOL Rafał Ciesielski, located in Ława (14-200), ul. Andersa 8/9 ("Administrator"). The personal data of Participants submitting a complaint in the form of first and last name and contact information are processed to handle the complaint and to establish and pursue any



claims or defense against such claims by the Administrator, i.e., for purposes arising from the legally justified interests pursued by the Administrator (Art. 6 para. 1(f) of the Regulation of the European Parliament and the Council (EU) 2016/679 of 27 April 2016 on the protection of natural persons with regard to the processing of personal data and on the free movement of such data, and repealing Directive 95/46/EC). Providing personal data is voluntary, but necessary to receive a response to the complaint. The data will be stored for the period necessary to handle the complaint, and as necessary for pursuing any claims or defense against claims by the Administrator – for the period of their limitation. After this period, the data will be processed only for the purpose and to the extent arising from legal provisions.

4. In matters related to the processing of personal data and the use of rights associated with data processing, one can contact the Administrator via email at betterbarshow@gmail.com or in writing at the Administrator's address.

5. The personal data mentioned in points 1-3 above may be transferred or entrusted for processing to individuals/entities with which the Organizer cooperates in connection with the organization of the Event.

6. The person whose personal data is processed by the Organizer as Administrator is entitled to:

a) Access their data;

b) Request rectification, deletion, or restriction of processing of their data;

c) Object to the processing of their data;

d) Withdraw consent for data processing at any time, which does not affect the legality of the processing that was carried out based on consent before its withdrawal.

7. The Participant also has the right to complain with the supervisory authority responsible for data protection.

X. FINAL STATEMENTS

1. The Organizer informs that Participants may be exposed to sound zones that could negatively affect the hearing center. The Organizer is not responsible for any health damage to Participants. The Organizer informs that strobe lights and pyrotechnic effects may be used during the Event.

2. All rights to the name and logo of the Event are reserved by the Organizer.

3. The Organizer is authorized to cancel the Event or change the date, location, or program of the Event due to force majeure or other objective reasons independent of the Organizer, in particular: (I) pandemic, (II) announcement of national or local mourning, (III) epidemiological threat, (IV) guidelines of public authorities related to the pandemic, (V) unfavorable weather conditions preventing the Event from taking place, (VI) illness, indisposition, or another objective reason beyond the Organizer's responsibility preventing a speaker's performance (conducting the Event), (VII) low ticket sales for the Event, and (VIII) changes in legal regulations affecting the fulfillment of obligations (IX) cases where the change is necessitated by the need to ensure the safety, health, life of people or property, or the need to ensure an uninterrupted and comfortable course of the Event for its Participants, which the Organizer is unable to fulfill or may be deemed unable to fulfill.

4. The Organizer reserves the right to introduce changes to the event program including schedule, speakers or accompanying activities due to organizational or independent circumstances.



5. The Organizer will inform about the cancellation of the Event or change of date, location, or program of the Event by placing relevant information on the event's page (www.barschool.pl/better-bar) and the @Barschoolpl profile on the social network Facebook and the @Barschool.pl profile on Instagram.
6. In matters not regulated by the Regulations, the provisions of the Civil Code and the applicable regulations and guidelines of the relevant government and local government administration bodies shall apply.
7. Participation in the Event is equivalent to the acceptance by the Participant of these Regulations, which the Participant undertakes to comply with.
8. The Organizer reserves the right to change these Regulations at any time, provided that such a change does not violate the acquired rights of the Event Participants.
9. The Organizer has the right to change the Regulations, especially in the case of changes in legal regulations defining restrictions, orders, and bans related to the occurrence of an epidemic state.
10. The Regulations enter into force on the day of announcement.
11. These Regulations are issued in Polish and English versions. In case of discrepancies, the Polish version shall prevail.